

HELYI FELHÍVÁS

A helyi felhívás címe:

Az Alpokalja - Fertő táj kerékpáros és aktív turizmusát erősítő KISLÉPTÉKŰ kezdeményezések támogatása

A helyi felhívás kódszáma:

VP6-19.2.1.-5-2.1-17

Magyarország Kormányának felhívása a(z) nem mezőgazdasági turisztikai mikroállalkozások, természetes személyek (falusi szálláshelyadó), és azon non-profit szervezetek, amelyek fő célja az alapszabályuk szerint a helyi/települési turizmus fejlesztése támogatása: a(z) már működő turisztikai vállalkozások és helyi szintű turisztikai partnerségek fejlesztési elképzeléseinek támogatása érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a mikroállalkozások fejlesztésének ösztönzését kisléptékű beruházásokkal, együttműködések ösztönzésével, a hálózatosodás segítségével. Cél a megállapodásban a térségek idegenforgalmi specifikumaira pl. a természeti környezet, gazdálkodás, hagyományok, gasztronómia, vidékhez köthető szabadidős tevékenységekre, sportokra építő turisztikai fejlesztések támogatása. Egyedi élményeket nyújtó, specifikus vendégigényekhez alkalmazkodó tematizált turisztikai termécsomagok kialakítása. Turisztikai hálózati infrastruktúra elemek fejlesztése. Turisztikai szolgáltatások hálózatos fejlesztése és/vagy marketingje (tervezés, animáció, működés, promóció) és ehhez kapcsolódó beruházások. A cél elérését a Kormány nem mezőgazdasági turisztikai mikroállalkozások, természetes személyek (falusi szálláshelyadó), és azon non-profit szervezetek, amelyek fő célja az alapszabályuk szerint a helyi/települési turizmus fejlesztése együttműködésével tervezi megvalósítani jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a Helyi Akciócsoport(a továbbiakban: HACS) által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 500000 - 4000000 forint közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 20000000 Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtók az együttműködés keretében vállalják ¹, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a A turizmus fejlesztése tematizált turisztikai termécsomagok kialakításával, hálózati infrastruktúra elemek fejlesztésével, a szolgáltatások hálózatos fejlesztésével. céljának eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

¹ A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a felhívás további fejezeteiben!

Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere
 - 1.1. A felhívás indokoltsága és célja
 - 1.2. A rendelkezésre álló forrás
 - 1.3. A támogatás háttere
2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége
3. A projektekkel kapcsolatos elvárások
 - 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek
 - 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:
 - 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása
 - 3.3. Nem támogatható tevékenységek
 - 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások
 - 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.3. Egyéb elvárások
 - 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások
 - 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.5. A projektvégrehajtás időtartama
 - 3.5.1. A projekt megkezdése
 - 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam
 - 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
 - 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás
 - 3.7.1. Indikátorok
 - 3.8. Fenntartási kötelezettség
 - 3.9. Biztosítékok köre
 - 3.10. Önerő
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei
 - 4.1. Támogatást igénylők köre
 - 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre
 - 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja
 - 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok
 - 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend
 - 4.4.2. Kiválasztási kritériumok
5. A finanszírozással kapcsolatos információk
 - 5.1. A támogatás formája
 - 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége
 - 5.3. A támogatás mértéke, összege
 - 5.4. Előleg igénylése
 - 5.5. Az elszámolható költségek köre

- 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei
- 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások
- 5.8. Nem elszámolható költségek köre
6. Csatolandó melléletek listája
 - 6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléletek listája
 - 6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléletek listája
7. További információk
8. A felhívás szakmai melléletei

A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a LEADER helyi akciócsoporthoz által meghirdetett helyi felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján.

A helyi felhívás, az ÁÚF, és a mellékletek együttesen tartalmazzák a helyi támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetről.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a felhívás, és az ÁÚF esetén az Irányító Hatóság; a helyi támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A felhívás indokoltsága és célja

Térségünk erős turisztikai potenciállal bír, számos adottsága, lehetősége az ország vezető turisztikai desztinációi közé emeli, azonban messze elmaradunk Európa vezető desztinációitól. Célunk az európai színvonal, minőség elérése egyrészt a szolgáltatásaink területén, amely a turisztika minden területét a szálláshelyektől a túraútvonalakig mindenre kiterjed, másrészt turisztikai összefogás és marketing területén.

Annak érdekében, hogy az Alpokalja-Fertő táj kiemelt turisztikai térség meg tudjon felelni a modern, XXI. századi turizmus kihívásainak és a vendégigényeknek, elengedhetetlen a fenntartható, minőségi szolgáltatás biztosítása. Az előző időszakban a teljes térségben épülő kerékpáros, lovas, gyalogos, szakrális járművekhez kapcsolódó fejlesztések támogatásra kerültek, amelynek jelentős eredményei lettek a többi központi fejlesztéssel való szinergia végett. Ezen folyamatok a 2014-20-as időszakban is folytatódnak, így a térség gazdasági potenciáljának erősítésére szükséges egyedi és komplex aktív- és kerékpáros turisztikai fejlesztéseket támogatni a vállalkozói és civil szférában. A felhívás célja vidéki turisztikai attrakciók és szolgáltatások létesítése, fejlesztése:

a) már meglévő szálláshelyek minőségi fejlesztése:

- már meglévő falusi szálláshely- és szolgáltatásainak fejlesztése (a fejlesztés eredményeképpen el kell érni legalább a 3 napraforgós minősítést); vagy
- már meglévő falusi vagy fizetővendéglátó magán szálláshely és az ifjúsági turizmushoz kapcsolódó kereskedelmi és nem kereskedelmi szálláshelyek (gyermek és ifjúsági táborok, állandó táborhelyek, turistaházak), közösségi szálláshelyek, kempingek, üdülőházak, egyéb szálláshely, kereskedelmi szálláshelyek fejlesztése ;

Részletes célok:

- szolgáltatási színvonal emelése (szálláshelyek színvonalának -komfortfokozatának- fejlesztése, tematikus -pl. családbarát- szolgáltatások kialakítása);
- tematikus szolgáltatások kapacitásának növelése, valamint új szolgáltatások bevezetéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások (pl. családbarát, egészségturisztikai szolgáltatásokhoz kapcsolódó infrastruktúra kialakítása);
- kapacitásbővítés (férőhelyszám, kiszolgáló területek, kapacitásának bővítése);

b) már meglévő vendéglátó egységek kapacitásának bővítése és/vagy minőségi fejlesztése;

c) agro-öko-vízi-gasztró-vadász-horgász-lovas-kerékpáros- gyalogos-szakrális turisztikai szolgáltatások indítása, vagy már meglévők minőségi továbbfejlesztése.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 117367000 Ft.

Jelen felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott helyi támogatási kérelmek várható száma:

29 - 35 db.

1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Vidékfejlesztési Program (a továbbiakban: VP) keretében a(z) Alpokalja-Fertő táj Vidékfejleszt Egyesület mint az Irányító Hatóság által elismert Helyi Akciócsoport hirdeti meg a HACS és a VP Irányító Hatóság között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a(z) Alpokalja-Fertő táj Vidékfejleszt Egyesület munkaszervezetéhez a +36/20/7797-094 és +36/20/2931-076, normál díjazású telefonszámon, ahol személyes konzultáció előzetes időpontkérés alapján lehetséges, melyet honlapunkon online is (www.alpokalja-fertotaj.hu) igényelhet - a felületen a szabad és foglalt időpontok is láthatóak; Kérdéseit az alábbi e-mail címre küldheti: info@alpokalja-fertotaj.hu.

A munkaszervezetnél hétfő, kedd, csütörtök 8:30-15:30

-óraig fogadják hívását.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatók önállóan:

3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Meglévő szálláshelyek minőségi fejlesztése	Új épület, építmény kialakítása vagy már meglévő épületek, épületrészek, építmények külső és belső felújítása, bővítése, átalakítása
Vendéglátó egységek kapacitásának bővítése és/vagy minőségi fejlesztése;	Új épület, építmény kialakítása vagy már meglévő épületek, épületrészek, építmények külső és belső felújítása, bővítése, átalakítása
Agro-öko-vízi-gasztro-vadász-horgász-lovas-kerékpáros- gyalogos-szakrális turisztikai szolgáltatások	Agro-öko-vízi-gasztro-vadász-horgász-lovas-kerékpáros- gyalogos-szakrális turisztikai szolgáltatások indítása, vagy már meglévők minőségi továbbfejlesztése: Új épület, építmény kialakítása vagy már meglévő épületek, épületrészek, építmények külső és belső felújítása, bővítése, átalakítása
Meglévő szálláshelyek minőségi fejlesztése	Kis- és nagyértékű tárgyi eszközök és/vagy informatikai eszközök és/vagy immateriális javak beszerzése
Vendéglátó egységek kapacitásának bővítése és/vagy minőségi fejlesztése;	Kis- és nagyértékű tárgyi eszközök és/vagy informatikai eszközök és/vagy immateriális javak beszerzése
Agro-öko-vízi-gasztro-vadász-horgász-lovas-kerékpáros- gyalogos-szakrális turisztikai szolgáltatások	Agro-öko-vízi-gasztro-vadász-horgász-lovas-kerékpáros- gyalogos-szakrális turisztikai szolgáltatások indítása, vagy már meglévők minőségi továbbfejlesztése: kis- és nagyértékű tárgyi eszközök és/vagy informatikai eszközök és/vagy immateriális javak beszerzése

A fent leírt tevékenységek közül legalább egy kötelezően választandó.

3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együttesen támogathatóak:

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Meglévő szálláshelyek minőségi fejlesztése	A szolgáltatás piacra jutását, népszerűsítését segítő marketing tevékenység
Vendéglátó egységek kapacitásának bővítése és/vagy minőségi fejlesztése;	A szolgáltatás piacra jutását, népszerűsítését segítő marketing tevékenység
Agro-öko-vízi-gasztro-vadász-horgász-lovas-kerékpáros- gyalogos-szakrális turisztikai szolgáltatások	Agro-öko-vízi-gasztro-vadász-horgász-lovas-kerékpáros- gyalogos-szakrális turisztikai szolgáltatások indítása, vagy már meglévők minőségi továbbfejlesztése: a szolgáltatás piacra jutását, népszerűsítését segítő marketing tevékenység
Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	A tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos előírásokat az ÁÚF 10. fejezete tartalmazza, amely kiegészül az Alpokalja-Fertő táj Vidékfejlesztési Egyesület logójával, mely letölthető a www.alpokalja-fertotaj.hu oldal LEADER felhívások menüjéből.

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Projekt-előkészítés	Projekt-előkészítés
Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatás	Műszaki ellenőri szolgáltatás
Projektmenedzsment	Projektmenedzsment feladatok ellátása
Kisléptékű infrastrukturális fejlesztések	Kisléptékű infrastrukturális fejlesztések: 1. elektromos hálózatra csatlakozás kiépítése, felújítása; 2. épületgépészeti szerelések; 3. parkoló kialakítása, létrehozása, fejlesztése; 4. zöld terület rendezése (pl. fás szárú, lágyszárú növények beszerzése és telepítése, parkosítás; 5. látvány térelemek beszerzése (pl. favédőrácsok, virágtartók, díszkutak, információs táblák, kültéri órák, zászlótartók, kandeláberek); 6. használati térelemek beszerzése.

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

Amennyiben az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 107. cikkében foglalt feltételek fennállnak - az alábbi kivétellel - a nyújtott támogatás állami támogatásnak minősül.

Amennyiben a támogatás igénybe vevői aktív mezőgazdasági termelői tevékenységet végeznek, azaz a támogatható tevékenységek kizárólag az EUMSZ I. melléklete szerinti mezőgazdasági termékek elsődleges termeléséhez, feldolgozásához és forgalmazásához kapcsolódnak, úgy a

kedvezményezett szintjén nem alkalmazandók az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásokra vonatkozó szabályok. A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Meglévő szálláshelyek minőségi fejlesztése	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Vendéglátó egységek kapacitásának bővítése és/vagy minőségi fejlesztése;	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Agro-öko-vízi-gasztro-vadász-horgász-lovak-kerékpáros- gyalogos-szakrális turisztikai szolgáltatások	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Meglévő szálláshelyek minőségi fejlesztése	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Vendéglátó egységek kapacitásának bővítése és/vagy minőségi fejlesztése;	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Agro-öko-vízi-gasztro-vadász-horgász-lovak-kerékpáros- gyalogos-szakrális turisztikai szolgáltatások	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Meglévő szálláshelyek minőségi fejlesztése	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Vendéglátó egységek kapacitásának bővítése és/vagy minőségi fejlesztése;	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Agro-öko-vízi-gasztro-vadász-horgász-lovas-kerékpáros- gyalogos-szakrális turisztikai szolgáltatások	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Projekt-előkészítés	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatás	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Projektmenedzsment	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás
Kisléptékű infrastrukturális fejlesztések	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás

3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- az európai uniós jog megsértését eredményező tevékenységek.
- gépjármű beszerzése
- ingatlan vásárlása
- használt gép, berendezés beszerzése

3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

1. Általános elvárások az elérendő eredményekre vonatkozóan

- a) A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának;
- b) A projektnek megfelelően kidolgozottak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait az abban foglaltaknak megfelelően ki kell tölteni;
- c) A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 05.) Kormány rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltaknak;
- d) A támogatást igénylőnek Projekttervet szükséges készítenie.

2. Hatósági engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatos elvárások

A kedvezményezett a projekt végrehajtása során a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól, a projekt megvalósításának időpontjában hatályos közbeszerzési törvény, illetve annak vonatkozó végrehajtási rendeletei, továbbá a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) vonatkozó részeiben foglaltak szerint köteles eljárni.

- a) Engedély-, vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a hatósági szolgáltatás keretében megkért illetékes építésügyi hatósági nyilatkozatot szükséges csatolni arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás keretében benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt;
- b) Legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős építési engedélyt beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt;
- c) Engedélyköteles építési tevékenység esetén az utolsó kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi, illetve forgalomba helyezési engedélyt vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi, illetve forgalomba helyezési engedély-kérelem vagy a használatbavétel tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolást. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a jogerős engedélyt. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról;
- d) Építéssel járó beruházás esetén építési műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Ha a projekt nem építési engedélyköteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan vagy papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó vonatkozó ágazati szabályozás szerint).
- e) A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk;
- f) Amennyiben a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy azt legkésőbb az első kifizetési kérelemhez csatolni kell;

g) Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz vízjogi engedélyköteles beruházást, úgy a támogatási kérelem benyújtásának feltétele legalább a vízjogi engedélyezési eljárás megindításának igazolása. Legkésőbb az első, vízi létesítmény megvalósításával kapcsolatos kifizetési kérelemben mellékelni kell a jogerős vízjogi létesítési engedélyt és a záradékolt építészeti-műszaki tervdokumentációt, továbbá a záró kifizetési kérelem igényléshez a jogerős vízjogi üzemeltetési engedélyt.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén a csökkenés mértékétől függetlenül az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80 %-át teljesíteni. A támogatás kumulált összegét 5%-kal csökkenteni kell, ha az ügyfél a támogatási határozattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 60%-át teljesíti, de nem éri el az összeg 80%-át.

A kedvezményezett egyszeri elszámolás kivételével - a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 12 hónapon belül köteles az első

kifizetési igénylést benyújtani, a megítélt támogatási összeg legalább 10%-ával megegyező összeggel köteles elszámolni.

Időközi kifizetési igénylés csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.

Időközi kifizetési igénylés a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérföldköv elérését megelőzően, illetve a mérföldkövek között is be lehet nyújtani. A mérföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési igénylés nyújtható be.

A kedvezményezett a kifizetési igénylés keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra is van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.

Az intézkedés keretében cél a kisléptékű fejlesztési elképzelések támogatása (csak már meglévő turisztikai attrakciók, szolgáltatások minőségi továbbfejlesztése és népszerűsítése lehetséges).

A felhívás célja vidéki turisztikai attrakciók és szolgáltatások létesítése, fejlesztése:

a) már meglévő szálláshelyek minőségi fejlesztése:

- már meglévő falusi szálláshely- és szolgáltatásainak fejlesztése (a fejlesztés eredményeképpen el kell érni a 3 napraforgós minősítést); vagy
- már meglévő falusi vagy fizetővendéglátó magánszálláshely és az ifjúsági turizmushoz kapcsolódó kereskedelmi és nem kereskedelmi szálláshelyek (gyermek és ifjúsági táborok, állandó táborhelyek, turistaházak), közösségi szálláshelyek, kempingek, üdülőházak, egyéb szálláshely, kereskedelmi szálláshelyek fejlesztése ;

Részletes célok:

- szolgáltatási színvonal emelése (szálláshelyek színvonalának -komfortfokozatának- fejlesztése, tematikus -pl. családbarát- szolgáltatások kialakítása);
- tematikus szolgáltatások kapacitásának növelése, valamint új szolgáltatások bevezetéséhez kapcsolódó infrastrukturális beruházások (pl. családbarát, egészségturisztikai szolgáltatásokhoz kapcsolódó infrastruktúra kialakítása);
- kapacitásbővítés (férőhelyszám, kiszolgáló területek, kapacitásának bővítése);

b) vendéglátó egységek kapacitásának bővítése és/vagy minőségi fejlesztése;

c) agro-öko-vízi-gasztro-vadász-horgász-lovas-kerékpáros- gyalogos-szakrális turisztikai szolgáltatások indítása, vagy már meglévők minőségi továbbfejlesztése;

Támogatott tevékenységek:

1. a minőségi szolgáltatás nyújtás feltételeit támogató infrastrukturális és technológiai háttér megteremtése, fejlesztése, és/vagy új termék/szolgáltatás bevezetése (épületek, építmények építése (felújítás, bővítés, új építés), külső és belső rekonstrukciója, energetikai fejlesztése,
2. A minőségi szolgáltatás nyújtás feltételeit támogató eszközök, immateriális jóságok beszerzése
3. A szolgáltatás piacra jutását, népszerűsítését segítő marketing tevékenység

Az önállóan támogatható tevékenységek közül legalább egy tevékenység választása kötelező.

Amennyiben a projekt keretében szálláshely-fejlesztés valósul meg, úgy annak nem kötelező szálláskapacitás növekedésével járnia. A fejlesztés eredményeképpen létrejött projekt keretein belül legalább egy új szolgáltatás jön létre.

Az akciócsoporthoz tartozó településeken működő minősített védjegyes tagok (Vidék Minősége-Alpokalja-Fertő táj védjegy minosítással rendelkező termelő/kézműves/szolgáltató) jelen felhívásra nem pályázhatnak.

Az akciócsoporthoz tartozó településeken működő, Kisfaludy Programból támogatás igénylésére jogosult szállodák és panziók tulajdonosai jelen felhívásra nem pályázhatnak.

Építési tevékenység esetében

- a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg a Magyar Államkincstár által rendszeresített ÉNGY-ben azonosítható tételek vonatkozásában az elszámolható kiadás ÉNGY szerinti referencia árát.
- b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, azonos muszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges.
- c) Ha a támogatást igénylő valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési igényléshez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:
 - az ajánlatkérő és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét, - a kiadási tétel műszaki adatait, - a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét, - a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét, vagy az az árajánlatból megállapítható, - a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő, - az ajánlattevő aláírását, valamint - az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, de jelen felhívás engedélyezi a 3. személy részére az üzemeltetésre való átadást a támogatási kérelemben jelölt CÉLOK VÁLTOZATLANSÁGA MELLETT.

Gépbeszerzéssel kapcsolatos elvárások

- a) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe, de jelen felhívás engedélyezi a 3. személy részére az üzemeltetésre való átadást a támogatási kérelemben jelölt CÉLOK VÁLTOZATLANSÁGA MELLETT. Jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya az MÁK által rendszeresített és az MÁK honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve saját forrásból lecserélhető. Pótlás a fenntartási, illetve üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt kötelező;
- b) A támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, 5.6 fejezet 13. pontja szerinti tartalmi elemekkel rendelkező, egymástól és a támogatást igénylőtől független forgalmazótól származó, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező gépre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az értéket a pénzért elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb ajánlattal rendelkező gépet, vagy technológiai berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indokollással kell ellátni;
- c) A projekt keretében kizárólag olyan első üzembe helyezésű, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott gépek, berendezések beszerzése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja;
- d) Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt építési tétel, eszköz, gép egyedi gyártású és funkcionálisan azonos műszaki paraméterekkel rendelkező berendezés más forgalmazótól nem szerezhető be;
- e) Valamennyi technológiai elemnek minőségi tanúsítvánnyal vagy megfelelőségi nyilatkozattal kell rendelkeznie, továbbá a 275/2013. (VII.16.) Korm. rendelet alapján a beépített anyagoknak teljesítmény nyilatkozattal kell rendelkezniük;
- f) A kötelező fenntartási idő alatt a támogatott beruházást, gépet, eszközt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélyek és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni;
- g) A projektben beszerzett gépeket, technológiai berendezéseket az érintett berendezések kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.

3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

Infrastrukturális fejlesztéseknél: létesítmények, térhasználat közlekedési kapcsolatok tervezésekor a támogatást igénylő figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit, és bemutatja ennek módját. (információ: <http://www.etikk.hu>).

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

3.4.1.3. Egyéb elvárások

Jogosultsági kritériumok

- Amennyiben a projekt keretében szálláshellyel kapcsolatos tevékenység valósul meg, úgy a kedvezményezettnek eleget kell tennie a 239/2009. (X. 20.) Korm. rendeletben (A szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről) foglaltaknak.

- Amennyiben a projekt falusi szálláshely kialakítására és/vagy fejlesztésére irányul, az utolsó kifizetési kérelem benyújtásának feltétele a Falusi és Agroturizmus Országos Szövetsége (továbbiakban FATOSZ) által kiállított legalább 3 napraforgós minősítést tartalmazó Minősítő Bizonyítvány csatolása.

- Amennyiben a pályázatokat a tulajdonosok nyújtják be, és az üzemeltetést bérlő vagy más konstrukcióban (koncesszió, üzemeltetési szerződés) harmadik fél végzi, a támogatási igény az üzemeltető/bérlő és a tulajdonos közös beleegyező nyilatkozata alapján kerülhet benyújtásra. Amennyiben a jelenlegi üzemeltető nyújt be támogatási igényt, úgy a támogatási igényhez tulajdonosi nyilatkozat szükséges arról, hogy az hozzájárul a támogatási igény benyújtásához, annak végrehajtásához és a támogatási időszak során megvalósuló infrastrukturális fejlesztések támogatást igénylő általi aktiválásához, továbbá az ingatlan a kötelező fenntartási időszakban a fejlesztés céljára rendelkezésre áll. A kötelező fenntartási időre (3 év) a fenntartási kötelezettség a támogatási igényt benyújtót terheli, amennyiben ez a tulajdonos a projekt fenntartását bérlőn, üzemeltetőn vagy vagyonkezelőn keresztül is biztosíthatja. Ebben az esetben szükséges a bérleti, illetve üzemeltetési szerződés csatolása a támogatási igény benyújtásához, változás esetén a módosított szerződés benyújtása a Támogatóknak a fenntartási időszak végéig.

- A projekt keretében megvalósított kiadványokból a kiadást követő 30 napon belül a HACS számára egy köteles példány benyújtása kötelező.

- A projekt záró kifizetési kérelmével egyidőben a projekt eredményeiről szakmai záróbeszámoló és legalább 5 fotó a HACS számára benyújtandó annak érdekében, hogy azt a HACS saját honlapján közzétehesse.

- RENDEZVÉNY ESETÉBEN: a kedvezményezett köteles a rendezvény témájáról, helyszínéről és időpontjáról szóló meghívót és a meghirdetés dokumentációját a rendezvény megvalósítási időpontját megelőző harmincadik napig a közbenső szervezeti feladatok ellátása során bevont szervezatként eljáró megyei kormányhivatalnak elektronikusan a <https://e-kerelem.mvh.allamkincstar.gov.hu/enter/> felületen keresztül megküldeni. A kedvezményezett az általa szervezett rendezvény vonatkozásában köteles a rendezvény témáját, helyszínét és időpontját, a rendezvény megvalósítási időpontját megelőző 30. napig a rendezvény helyszínének tekintetében illetékes LEADER HACS honlapján közzétenni

3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt megvalósítása során legalább minimum 1 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 3 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni. (Abban az esetben, ha egyszeri elszámolásra lehetőséget ad a felhívás, a minimális elvárás 1 mérföldkő)

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. Korm. rendelet 120. § (1) alapján a kedvezményezett a Támogatói Okiratban foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni

kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Közbeszerzési kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

Mérföldkövek

A projekt megvalósítása során legalább minimum 1 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 3 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni. Ha egyszeri elszámolás kerül alkalmazásra, a minimális elvárás 1 mérföldkő. Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. Korm. rendelet 120. § (1) alapján a kedvezményezett a támogatási szerződésben foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról. Felhívjuk a figyelmet, hogy - egyszeri elszámolás kivételével - a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 12 hónapon belül a kedvezményezett köteles elszámolni a megítélt támogatási összeg legalább 10%-ával.

Közbeszerzési kötelezettség

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető.

Építési tevékenység esetén kérjük legalább 3 db fénykép csatolását a beruházást érintő ingatlanról a meg nem kezdetté igzolására. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését. A támogatott projekt megkezdtségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza. A projekt részét képező gép/berendezés/eszköz beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál. Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállítás dátuma, valamint az 5.5. fejezetben felsorolt általános költségekhez kapcsolódó számla kiállítás dátuma nem lehet régebbi, mint 2014. január 1.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni. A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a támogatói okirat/ kézbesítéséig nem kezdődött meg, a támogatói okirat kézbesítését követően legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. Építési tevékenység esetén kérjük legalább 3 db fénykép csatolását a beruházást érintő ingatlanról a meg nem kezdetttség igazolására. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését. A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza. A projekt részét képező gép/berendezés/eszköz beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál. Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállítás dátuma, valamint az 5.5. fejezetben felsorolt általános költségekhez kapcsolódó számla kiállítás dátuma nem lehet régebbi, mint 2014. január 1.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni. A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a támogatói okirat/kézbesítéséig nem kezdődött meg, a támogatói okirat kézbesítését követően legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat kézbesítéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat kézbesítését követően legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje 2020.12.31 vagy a Támogatói Okiratban rögzített dátum.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje az utolsó mérföldkő elérését követő 30. nap.

3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

Agyagosszergény

Ágfalva

Csapod

Csáfordjánosfa
Csér
Ebergőc
Egyházásfalu
Fertőboz
Fertőd
Fertőendréd
Fertőhomok
Fertőrákos
Fertőszentmiklós
Fertőszéplak
Gyalóka
Harka
Hegykő
Hidegség
Iván
Kópháza
Lövő
Nagycenk
Nagylózs
Nemeskér
Peresztleg
Petőháza
Pinnye
Pusztacsalád
Répceszemere
Répcervis
Röjtökmuzsaj
Sarród
Sopronhorpács
Sopronkövesd
Szakony
Und
Újkér
Völcsej
Zsira

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1. Indikátorok

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Célérték
Létrehozott munkahelyek száma (amennyiben releváns)	EMVA	Fő	0,5
Projekt által megőrzött munkahely száma (amennyiben releváns)	EMVA	fő	0,5
Fejlesztéssel érintett ingatlan alapterülete (amennyiben releváns)	EMVA	m2	1
Támogatásból felújított szálláshelyek szobáinak száma (amennyiben releváns)	EMVA	db	1
Új szolgáltatás bevezetése, minőségi aktív turisztikai szolgáltatás száma (amennyiben releváns)	EMVA	db	1
Meglévő aktív turisztikai szolgáltatás fejlesztése (amennyiben releváns)	EMVA	db	1
Elérhető turisztikai csomagajánlatok, garantált programok száma (amennyiben releváns)	EMVA	db	1

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértékét a Támogatói Okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatói Okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdései szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a Támogatói Okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt megvalósításának befejezésétől számított 3 vagy 5 év évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

A támogatást igénylő a projekt megvalósítás befejezésétől számított 3 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

Amennyiben a támogatást igénylők köre civil szervezetek és/vagy non-profit szervezetek, illetőleg történik infrastrukturális fejlesztés, beruházás (eszközbeszerzés, építés, stb.), abban az esetben 5 év a fenntartási időszak.

3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell

rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a helyi támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal (helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi, társulási tanácsi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával a saját forrás biztosításáról), majd legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen -záró- kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk. A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie.

4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

A helyi támogatási kérelmek benyújtása során az ÁÚF 3. pontjában foglaltak alkalmazandók.

4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Helyi önkormányzat (321)
Östermelő (ost)
Adószámmal nem rendelkező magánszemély (anm)
Egyéb egyesület (529)
Korlátolt felelősségű társaság (113)
Szociális szövetkezet (121)
Betéti társaság (117)
Egyéni cég (228)
Egyéni vállalkozó (231)
Adószámmal rendelkező magánszemély (233)
Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572)
Sportegyesület (521)
Egyéb sportszövetség (516)
Egyéb szövetség (517)
Egyéb önálló vállalkozó (232)

Egy támogatást igénylő által benyújtott kérelmekből csak egy kérelem részesülhet támogatásban.

További feltételek:

a) tevékenység esetén:

- csak már működő szálláshelyet üzemeltető pályázhat meglévő szálláshelyének minőségi fejlesztésére
- vállalnia kell, hogy évi 180 napig nyitva tart, és ezt a fenntartási időszak végéig vállalja;
- a vállalt nyitvatartott napokra vetített évi minimum 30%-os kihasználtságot elér a fenntartási időszak végére;
- pályázat benyújtásakor nyilatkozatban igazolja a benyújtást megelőző évben a szálláshely kapacitását, valamint a kapacitáskihasználtságát

mértékét, illetve a nyitvatartást (napokban);

c) tevékenység esetén bár új szolgáltatás indítása is lehetséges, azonban a pályázó szervezetnek működőnek kell lennie a pályázat benyújtása előtt.

Az akciócsoporthoz tartozó településeken működő minősített VÉDJEGYES TAGOK (Vidék Minősége-Alpokalja-Fertő táj védjegy minosítással rendelkező termelő/kézműves/szolgáltató) jelen felhívásra nem pályázhatnak.

Helyi önkormányzat (321) abban az esetben pályázhat, ha tulajdonosa turisztikai célú létesítménynek (pl. fürdő, strand, tájház) vagy a 429/2016. (XII. 28.) Korm. Rendeletben meghatározott kiemelt turisztikai fejlesztési térségbe tartozó alábbi települések egyike: Fertőboz, Fertőd, Fertőhomok, Fertőrákos, Fertőszéplak, Hegykő, Hidegség, Sarród, Fertőszentmiklós, Nagycenk, Rőjtökmuzsaj, Sopronhorpács, Zsira.

Az akciócsoporthoz tartozó településeken működő, Kisfaludy Programból támogatás igénylésére jogosult szállodák és panziók tulajdonosai jelen felhívásra nem pályázhatnak.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában is van lehetőség.

Felhívjuk a figyelmét, hogy az egy kedvezményezett által felhasználható forrás a program teljes időtávjában alatt nem haladhatja meg a HACS IH-val kötött Együttműködési Megállapodásában rögzített fejlesztési forrásainak 20%-át.

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre.

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem ítélt meg támogatás a támogatást igénylő részére:

- a) A projekt tartalma a felhívásban megfogalmazott célokkal és a HFS céljaival nincs összhangban.
- b) A támogatást igénylő - a projekt megvalósítása céljából - jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.
- c) A projekt olyan tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban vagy a projekt adatlapon szükséges bemutatni.

Az akciócsoporthoz tartozó településeken működő minősített védjegyes tagok (Vidék Minősége-Alpokalja-Fertő táj védjegy minosítással rendelkező termelő/kézműves/szolgáltató) jelen felhívásra nem pályázhatnak.

Az akciócsoporthoz tartozó településeken működő, Kisfaludy Programból támogatás igénylésére jogosult szállodák és panziók tulajdonosai jelen felhívásra nem pályázhatnak.

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Jelen felhívás keretében a helyi támogatási kérelem benyújtására 2018.01.02 naptól 2019.10.04 napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra kerülnek projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2018.04.20

- 2018.05.22
- 2018.06.22
- 2018.09.03
- 2018.10.03
- 2019.03.22
- 2019.10.04
- 2019.04.18

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül - ideértve a felhívás keretösszegének csökkentését is -, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a HACS a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást közzéteszi a honlapján, és az Irányító Hatóságnak is megküldi.

Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a felhívásban rögzített szakasz zárásának időpontját követő naptól lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az erről szóló döntés közzétételét követő nyolcadik naptól lehetséges.

A helyi támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.

4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A helyi felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra. A közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni.

A helyi támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A Helyi Bíráló Bizottság (a továbbiakban: HBB) a kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a kérelmek - jelen felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti - sorrendje alapján tesz. A HACS a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a helyi támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megküldi az Irányító Hatóságnak a HBB - döntési javaslatot megalapozó - ülésének jegyzőkönyvével együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

Az eljárás során nincs lehetőség a Korm. rendelet szabályai szerinti szóbeli egyeztetésre.

A HACS a helyi támogatási kérelmekről való döntés megalapozására HBB-t hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában *(A helyi támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja)* találhatóak.

4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a felhívásban és mellékleteiben valamint az ÁUF-ben foglalt feltételeknek, továbbá az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumok

a) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

b) A támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni

c) A támogatási kérelem a Felhívásban meghatározott formában és kért adattartalommal, határidőben került benyújtásra.

d) A támogatást igénylő a Felhívásban meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik. (vállalkozás esetében vidéki

mikrovállalkozásnak minősül.)

f) A támogatást igénylő az Alpokalja-Fertő táj HACS területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni, és a pályázat benyújtásakor székhelye/telephelye/lakcíme van az érintett térségben.

2. Hiánypótoltható jogosultsági szempontok

e) A projekt tartalmaz minimum egy önállóan támogatható tevékenységet.

g) Magánszemély esetében: tevékenység végzését hitelesen igazoló okirat és a személyi igazolvány és érvényes lakcímkártya hiteles másolata;

h) A tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, nem hiteles térképmásolat. Csak a tervezett beruházási elemekhez (jelen felhívás esetén építések és eszközbeszerzések megvalósítási helyszíneire is kapcsolódóan) szükséges a nem hiteles térképmásolat.

i) A támogatást igénylő az ÁUF 7. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles igazolni a fejlesztés alapjául szolgáló tevékenységhez szükséges ingatlan vonatkozásában a rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg. Csak a tervezett beruházási elemekhez (jelen felhívás esetén építések és eszközbeszerzések megvalósítási helyszíneire is kapcsolódóan) szükséges az ÁUF 7. pontjában foglaltaknak megfelelő igazolás.

Amennyiben a fenti hiánypótoltható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótoltható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

3. Tartalmi értékelési szempontok

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Szempontra adható maximális pontszám
1	A támogatási igény illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul	5
2	Pályázó szervezet rendelkezik pályázati és turisztikai referenciákkal	5
3	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális. Szálláshelyfejlesztés esetében: a fejlesztés férőhelyszámbővítéssel jár együtt	5
4	Az eredmények eléréséhez szükséges tevékenységek részletesen bemutatásra kerültek, és a tervezett tevékenységek szükségesek a célok eléréséhez.	5
5	Milyen jelentőségű a tervezett turisztikai fejlesztés (pl. helyi vagy térségi vagy országos jelentőségű fejlesztési vonzerőhöz kapcsolódik)	5
6	Hozzájárul helyi/térségi termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, erőforrások helybentartásához, helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához	5
7	A fejlesztés a szolgáltató számára magasabb minőségi kategória elérését teszi lehetővé (pl. három napraforgósból négy napraforgós szálláshellyé válás..stb.)	5

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Szempontra adható maximális pontszám
8	A projekt fenntartási időszakában a pályázó a desztinációban üzemelő szolgáltatók termékeit is értékesíti csomagajánlat formájában	5
9	A pályázó vállalja a záró kifizetési kérelemig a térségi Vidék Minősége Védjegy Hálózathoz való csatlakozást	5
10	A célcsoportok, piacok jól definiáltak, a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra	5
11	A költségvetési tervben szereplő költségek részletesen bemutatásra kerültek, azok szakmailag alátámasztottak és szükségesek a célok eléréséhez.	3
12	A belső költségárányok indokoltak és a tervezett költségek megfelelnek a Felhívásban foglalt elszámolhatósági követelményeknek	2
13	A fejlesztés eredménye fenntartható, a Felhívásban előírt fenntartási kötelezettségek teljesítése és a fejlesztés eredményeinek hasznosulása a fenntartási időszakban bemutatásra került	5
14	A fejlesztés eredménye finanszírozási oldalról is fenntartható, a pénzügyi fenntarthatóság bemutatásra került	5
15	Az esélyegyenlőségi szempontok érvényesülnek	3
16	A környezeti fenntarthatósági szempontok érvényesülnek	2
17	A projekt munkahelyteremtő és/vagy munkahelymegőrző hatású	5
18	A projekthez a partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival. Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását	5
19	Pályázó tagja valamilyen releváns szakmai szervezetnek (pl.vendéglátók egyesülete, egyéb szakmai szervezetek)	3
20	A pályázó innovatív marketing eszközöket, formákat alkalmaz a terméke/szolgáltatása értékesítésére	4
21	A projekt során több, mint egy új szolgáltatás bevezetése vagy fejlesztése történik	4
22	A fejlesztés során korszerű, innovatív technológiák kerülnek alkalmazásra, beépítésre	4
23	A projekt során fejlesztett szolgáltatás valamilyen módon kapcsolódik a térség történetéhez, hagyományaihoz, szokásaihoz, megélhetővé teszi azokat a térségbe érkező vendégeknek	5
	Adható pontszám összesen	100

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	A támogatási igény illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul	Megfelelően indokolt és bemutatásra került a fejlesztés a tervezett/várható eredmények ismeretében	5	Projektterv, támogatási kérelem, műszaki dokumentációk
1	A támogatási igény illeszkedik jelen felhívás céljához, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul	A célokat egyértelműen meghatározza, de azok bemutatása, indokoltsága elnagyolt	3	Projektterv, támogatási kérelem, műszaki dokumentációk
2	Pályázó szervezet rendelkezik pályázati és turisztikai referenciákkal	Legalább 3 referencia	5	Pályázói nyilatkozat

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
2	Pályázó szervezet rendelkezik pályázati és turisztikai referenciákkal	1-2 referencia	3	Pályázói nyilatkozat
3	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális. Szálláshelyfejlesztés esetében: a fejlesztés férőhelyszámbővítéssel jár együtt	Teljes mértékben reális és részletesen bemutatott. Szálláshely fejlesztés esetén férőhelyszámbővítés történik.	5	Projektterv
3	A projektütemterv átgondolt, megvalósítható, reális. Szálláshelyfejlesztés esetében: a fejlesztés férőhelyszámbővítéssel jár együtt	Elnagyolt bemutatás	3	Projektterv
4	Az eredmények eléréséhez szükséges tevékenységek részletesen bemutatásra kerültek, és a tervezett tevékenységek szükségesek a célok eléréséhez.	Részletes bemutatás és tevékenység célokkal történő egyértelmű koherenciája	5	Projektterv
4	Az eredmények eléréséhez szükséges tevékenységek részletesen bemutatásra kerültek, és a tervezett tevékenységek szükségesek a célok eléréséhez.	Elnagyolt bemutatás vagy részleges koherencia	3	Projektterv
5	Milyen jelentőségű a tervezett turisztikai fejlesztés (pl. helyi vagy térségi vagy országos jelentőségű fejlesztési vonzerőhöz kapcsolódik)	Országos jelentőségű fejlesztési vonzerőhöz kapcsolódik	5	Projektterv
5	Milyen jelentőségű a tervezett turisztikai fejlesztés (pl. helyi vagy térségi vagy országos jelentőségű fejlesztési vonzerőhöz kapcsolódik)	Térségi jelentőségű fejlesztési vonzerőhöz kapcsolódik	3	Projektterv
5	Milyen jelentőségű a tervezett turisztikai fejlesztés (pl. helyi vagy térségi vagy országos jelentőségű fejlesztési vonzerőhöz kapcsolódik)	Helyi jelentőségű fejlesztési vonzerőhöz kapcsolódik	1	Projektterv
6	Hozzájárul helyi/térségi termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, erőforrások helybentartásához, helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához	Teljes mértékben hozzájárul	5	Projektterv, együttműködési megállapodások
6	Hozzájárul helyi/térségi termékek beszerzéséhez, értékesítéséhez, erőforrások helybentartásához, helyi közösségek gazdasági önfenntartásához, kulturális hagyományainak, értékeinek hasznosításához	Részben járul hozzá	3	Projektterv, együttműködési megállapodások
7	A fejlesztés a szolgáltató számára magasabb minőségi kategória elérését teszi lehetővé (pl. három napraforgósból négy napraforgós szálláshellyé válás..stb.)	Igen	5	Pályázói nyilatkozat
8	A projekt fenntartási időszakában a pályázó a desztinációban üzemelő szolgáltatók termékeit is értékesíti csomagajánlat formájában	Igen	5	Projektterv, együttműködési megállapodások
9	A pályázó vállalja a záró kifizetési kérelemig a térségi Vidék Minősége Védjegy Hálózathoz való csatlakozást	Igen	5	Pályázói nyilatkozat

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
10	A célcsoportok, piacok jól definiáltak, a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra	Részletes bemutatás és illeszkedés	5	Projektterv
10	A célcsoportok, piacok jól definiáltak, a fejlesztéshez illeszkedő célcsoportok kerültek kiválasztásra, a szolgáltatások, tevékenységek a célcsoportok igényeivel összhangban kerültek kialakításra	Elnagyolt bemutatás és illeszkedés	3	Projektterv
11	A költségvetési tervben szereplő költségek részletesen bemutatásra kerültek, azok szakmailag alátámasztottak és szükségesek a célok eléréséhez.	Teljes mértékben	3	Projektterv
11	A költségvetési tervben szereplő költségek részletesen bemutatásra kerültek, azok szakmailag alátámasztottak és szükségesek a célok eléréséhez.	Elnagyoltan kerül bemutatásra az alátámasztottság és a szükségesség	1	Projektterv
12	A belső költségárányok indokoltak és a tervezett költségek megfelelnek a Felhívásban foglalt elszámolhatósági követelményeknek	Megfelel	2	Projektterv
12	A belső költségárányok indokoltak és a tervezett költségek megfelelnek a Felhívásban foglalt elszámolhatósági követelményeknek	Részben felel meg	1	Projektterv
13	A fejlesztés eredménye fenntartható, a Felhívásban előírt fenntartási kötelezettségek teljesítése és a fejlesztés eredményeinek hasznosulása a fenntartási időszakban bemutatásra került	Teljes mértékben	5	Projektterv
13	A fejlesztés eredménye fenntartható, a Felhívásban előírt fenntartási kötelezettségek teljesítése és a fejlesztés eredményeinek hasznosulása a fenntartási időszakban bemutatásra került	Részben	3	Projektterv
14	A fejlesztés eredménye finanszírozási oldalról is fenntartható, a pénzügyi fenntarthatóság bemutatásra került	Teljes mértékben	5	Projektterv
14	A fejlesztés eredménye finanszírozási oldalról is fenntartható, a pénzügyi fenntarthatóság bemutatásra került	Részben	3	Projektterv
15	Az esélyegyenlőségi szempontok érvényesülnek	Teljes mértékben	3	Projektterv
16	A környezeti fenntarthatósági szempontok érvényesülnek	Teljes mértékben	2	Projektterv
17	A projekt munkahelyteremtő és/vagy munkahelymegőrző hatású	Munkahelyteremtő hatású	5	Projektterv, indikátorok
17	A projekt munkahelyteremtő és/vagy munkahelymegőrző hatású	Munkahelymegőrző hatású	3	Projektterv, indikátorok
18	A projekthez a partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival. Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását	Teljes mértékben bemutatásra került, széles partnerség	5	Együttműködési megállapodások, projektterv

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
18	A projekthez a partnerség biztosított: a projektgazda együttműködik a térség más turisztikai / egyéb szervezeteivel, vállalkozásaival. Az együttműködések biztosítják a turisztikai kínálat komplexitását	Részben került bemutatásra	3	Együttműködési megállapodások, projektterv
19	Pályázó tagja valamilyen releváns szakmai szervezetnek (pl.vendéglátók egyesülete, egyéb szakmai szervezetek)	Igen	3	Szakmai szervezet igazolása
20	A pályázó innovatív marketing eszközöket, formákat alkalmaz a terméke/szolgáltatása értékesítésére	Igen	4	Projektterv, árajánlatok
21	A projekt során több, mint egy új szolgáltatás bevezetése vagy fejlesztése történik	Igen	4	Projektterv
22	A fejlesztés során korszerű, innovatív technológiák kerülnek alkalmazásra, beépítésre	Igen	4	Projektterv, műszaki dokumentumok, árajánlatok
23	A projekt során fejlesztett szolgáltatás valamilyen módon kapcsolódik a térség történetéhez, hagyományaihoz, szokásaihoz, megélhetővé teszi azokat a térségbe érkező vendégeknek	Igen	5	Projektterv

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 65 pontot. Az 65 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

nem releváns

5. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás esetében nem releváns.

5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 500000 Ft, maximum 4000000 Ft.

A támogatás maximális mértéke a projekt megvalósulási helye szerinti település(ek)től függően az alábbiak szerint alakul:

Kérelmező típusa	Intenzitás nem besorolt településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti kedvezményezett járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet szerinti komplex programmal fejlesztendő járásbeli településen (%)	Plusz intenzitás mértéke konzorcium esetén (%)
Helyi önkormányzat (321)	50	60	0	0	0
Őstermelő (ost)	50	60	0	0	0
Adószámmal nem rendelkező magánszemély (anm)	50	60	0	0	0
Egyéb egyesület (529)	50	60	0	0	0
Korlátolt felelősségű társaság (113)	50	60	0	0	0
Szociális szövetkezet (121)	50	60	0	0	0
Betéti társaság (117)	50	60	0	0	0
Egyéni cég (228)	50	60	0	0	0
Egyéni vállalkozó (231)	50	60	0	0	0
Adószámmal rendelkező magánszemély (233)	50	60	0	0	0
Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572)	50	60	0	0	0
Sportegyesület (521)	50	60	0	0	0
Egyéb sportszövetség (516)	50	60	0	0	0
Egyéb szövetség (517)	50	60	0	0	0
Egyéb önálló vállalkozó (232)	50	60	0	0	0

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: maximum 4.000.000 Ft.

A támogatás maximális mértéke a projekt megvalósulási helye szerinti település(ek)től függően az alábbiak szerint alakul: A 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet szerinti nem besorolt kategóriába tartozó járásban lévő település esetén a maximális támogatási intenzitás 50% (kedvezményezett esetében 60%).

5.4. Előleg igénylése

Az előleget a támogató visszaköveteli, ha a Kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre az előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény - így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása - a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Jelen felhívás keretében beruházást tartalmazó támogatott projektek esetében van lehetőség előleg igénylésre. Az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás legfeljebb 50 %-a.

Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

5.5. Az elszámolható költségek köre

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Terület-előkészítési költség	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület-előkészítési költség	Terület-előkészítési költség	Nem
Építéshez kapcsolódó költségek	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Nem
Eszközbeszerzés költségei	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Eszközbeszerzés költségei	Nem
Immateriális javak beszerzése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	Immateriális javak beszerzése	Nem
Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Nem
Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Nem
Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Nem
Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Nem
Projektmenedzsment költségei	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költségei	Nem

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Műszaki tervek költsége	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Nem
Közbeszerzési költségek	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési költségek	Nem
Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	Egyéb projektelőkészítéshez kapcsolódó költség	Nem

Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség. Közsféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2. pontjában foglalt előírásokat.

Amennyiben a támogatást igénylő helyi önkormányzat és az adott költség tekintetében a saját teljesítést lehetővé teszi a felhívás, akkor elszámolhatónak minősül a polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal alkalmazásában álló munkatársak bruttó munkabér- és bérjárulék költsége is a vonatkozó szabályozás feltételeinek betartásával.

5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A helyi támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

A tervezési dokumentációk kiállítási dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1.

A 2014. január 1-nél nem régebben kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve a 2014. január 1-nél nem régebben felmerült költségek elszámolhatók.

2. A felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje az utolsó mérőidő elérését követő 30. nap.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési kérelem) benyújtásának végső határideje a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 24. hónap utolsó napja.

3. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető - legkésőbb a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül -, ha a Támogatói Okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

4. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

5. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az -

általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt - ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

6. A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.

7. Általány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

8. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.

9. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőföldkő elérését megelőzően, illetve a mérőföldkövek között is be lehet nyújtani. A mérőföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.

10. A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a kifizető ügynökséghez valamennyi a projektmegvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt.

11. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani.

12. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása: a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) szerinti referenciaárakkal számított összeget. b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
- a kiadási tétel műszaki adatait,
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
- a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

13. Építési beruházások esetén:

a) engedélyköteles építési beruházás esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
- a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrájakat.

b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles.

14. A helyi támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni. A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő napnál. A tervezési dokumentációk kiállítási dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1. A 2014. január 1-nél nem régebben kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve a 2014. január 1-nél nem régebben felmerült költségek elszámolhatók.

Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások fejezetben felsorolt alábbi költségek maximális mértéke (tehát a támogatási kérelem benyújtásakor azok összeadott értéke) nem haladhatja meg az összes elszámolható költségre vetítve a 7%-ot.

5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtypusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Korlát megnevezése	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Költségtypus
Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	0.5	50907 - Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása;
Közbeszerzés költsége	1	50910 - Közbeszerzési költségek;
Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1	50904 - Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége;
Projektmenedzsment költségei	2.5	50908 - Projektmenedzsment költségei;
Műszaki tervek költsége	3	50909 - Műszaki tervek költsége;

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

- föld, telek, ingatlan vásárlása
- gépjármű beszerzése (vásárlása, lízingelése)
- használt eszköz, berendezés beszerzése
- a levonható áfa,
- a kamattartozás-kiegyenlítés,
- a hitelkamat
- a hiteltüllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek,
- a deviza-átváltási jutalék,
- a pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamveszteség,

- a bíróságok, kedvezményezett által fizetett kötbérek és a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 75. § szerinti perköltség, függetlenül attól, hogy bíróság által megítélésre került-e.

5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai uniós működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	1) A tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, nem hiteles térképmásolat. Csak a tervezett beruházási elemekhez (jelen felhívás esetén építések és eszközbeszerzések megvalósítási helyszíneihöz kapcsolódóan) szükséges a nem hiteles térképmásolat.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	2) A támogatást igénylő az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles igazolni a fejlesztés alapjául szolgáló tevékenységhez szükséges ingatlan vonatkozásában a rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg. Csak a tervezett beruházási elemekhez (jelen felhívás esetén építések és eszközbeszerzések megvalósítási helyszíneihöz kapcsolódóan) szükséges az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelően a rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat igazoló dokumentumok.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	3) A Felhívás 4.4.2./3. pontjához tartozó Tartalmi értékelési szempontokat alátámasztó igazolások, nyilatkozatok, dokumentumok, megállapodások
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	4) A 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet 3.§ alapján a megyei közgyűlések által kijelölt kedvezményezett járárok megállapítását igazoló dokumentumot (amennyiben releváns)
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	5) Engedély,- vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez mellékelni kell az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentáció
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	6) Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a hatósági szolgáltatás keretében megkért illetékes építésügyi hatósági nyilatkozatot kell mellékelni arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás keretében benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentáció
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	7) Nem engedélyköteles építési tevékenység esetében az ügyfél nevére szóló, a beruházás megvalósítási helyének polgármestere által kiállított igazolást arról, hogy a beruházás településképi bejelentési eljáráshoz nem kötött VAGY a településképi bejelentés tudomásulvételéről kiállított igazolás
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	8) Hálózatra termelő napelemes projekt esetén a szolgáltató felé benyújtott igénybejelentő
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	9) Az ÉNGY-ben nem szereplő építési tételekre valamint a beépítésre kerülő gépekre vonatkozólag 3 db árajánlat, vagy nyilatkozat
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	10) A felhívás 3.6.2. pontjában meghatározott, az érintett ingatlanokra vonatkozó igazolások
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	11) Amennyiben a kedvezményezett nem számol el a technológiához kapcsolódóan építést, csupán szerelési munkával érintett a fejlesztés, abban az az esetben elegendő technológiai leírás benyújtása (gyártói/forgalmazói termék/technológiai leírás, műszaki leírás, használati útmutató).
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	23) Az Alpokalja-Fertő táj Vidékfejlesztési Egyesület igazolása a pályázó személyes konzultáción való részvételéről
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	13) Projektterv (melléklet szerinti minimum tartalommal)
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	14) Magánszemély esetében: tevékenység végzését hitelesen igazoló okirat és a személyi igazolvány és érvényes lakcímkártya hiteles másolata
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	15) Építési tevékenység esetén kérjük legalább 3 db fénykép csatolását a beruházást érintő ingatlanról a meg nem kezdettség igazolására.

6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléklet	1) A jogerős építési engedélyt a hozzá kapcsolódó engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációval együtt
Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléklet	2) Amennyiben a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy annak dokumentumait
Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléklet	3) Az építési napló nyilvántartási részét, valamint az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, valamint az ÉNGY kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt melléleteket az első kifizetési kérelem az előleget ideértve benyújtása során csatolni szükséges.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a helyi támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettrel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybeviteléhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékátadó végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja. Erről a Magyar Államkincstár honlapján indoklással ellátott közlemény keretében történik tájékoztatás.

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

Melléklet leírása	Csatolt fájlnev
Költségvetés minta	ktgvetes_minta.xlsx
Árajánlat minta	Arajanlat_minta.xls
Tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat minta	tulajdonosi_hozzajarulo_minta.doc
Átláthatósági nyilatkozat minta (civil szervezeteknek)	10_sz_melleklet_Atlathatosagi_nyilatkozat_minta.doc
ÉNGY tételek segédlet	11_sz_melleklet_ENGY_tetelek_import_segedlet_v3_2_1.xlsm
Jogkövetkezmények	12_sz_melleklet_Jogkovetkezmények.doc
Jogszabálygyűjtemény	13_sz_melleklet_Jogszabalygyujtemeny.doc
Fogalomjegyzék	14_sz_melleklet_Fogalomjegyzek.doc
Együtműködési megállapodás minta	3_sz_melleklet_Egyuttmukodesi_megallapodas_minta.doc
Meghívó minta rendezvény, képzés szervezéséhez	8_sz_melleklet_Meghivo_minta_rendezyeny_kepzes_szervezeséhez.doc
Igazolás konzultáción való részvételről	9_sz_melleklet_Igazolas_konzultacion_valo_reszvetelrol_Kerekparos_es_aktiv_turizmus_Kisleptek.doc
Átláthatósági nyilatkozat minta (vállalkozások)	Atlathatosagi_nyilatkozat_vallalkozasok.docx
Projektterv minta - ÚJ	Projektterv_minta_TurizmusKisleptek.doc