

BESZÁMOLÓ

az Alpokalja-Fertő táj Vidékfejlesztési Egyesület

2017. év január 1. – március 31. közötti tevékenységről

1. Kérjük, mutassa be a negyedévben a HFS megvalósításával kapcsolatos tevékenységeket!

1.1. Helyi felhívás tervezetek egyeztetési folyamata, időpontjai.

A Nyugat-dunántúli régió **2017. január 31.** napon tartotta régiós értekezletét Bögötén, amelynek egyik napirendi pontja a „**Műhelymunka** – egyes HACS-ok által kidolgozott LEADER felhívások bemutatása” volt. Egy turisztikai és egy kulturális felhívás mintát tekintettünk át közösen.

Március 7-én Kecskeméten a LEADER országos fórumon a délutáni műhelymunka keretében készítettünk közösen helyi felhívást.

A **HFS módosításait** az elnökség **március 29-én** megtárgyalta, az elfogadott anyagot az IH felé elektronikus formában előzetes egyeztetésre megküldtük. Ezen módosításban az egyes felhívásokhoz kapcsolódó változtatásokat is szerepeltettük.

Január hónapban több útmutatást és mintát is kaptunk a pályázati felhívásokhoz kapcsolódóan, amelynek hatására március végéig két felhívást készítettünk el: 1) **Kultúrháló** – közösségi terek minőségi javításának és a helyi közösségek együttműködéseinek fejlesztései (két célterületes, 120 millió forint keretösszegű); 2. **Fecskesházak** fejlesztése (20 millió forint keretösszegű). A két felhívást április hónapban küldjük a Minisztérium (IH) felé szabályossági vizsgálatra. Célunk, hogy ezen két kiírásunkat egyidőben nyithassuk meg, elsőként.

1.2. Helyi felhívás megjelenésének időpontjai, a helyi támogatási kérelmek benyújtási és ellenőrzési, valamint értékelési szakaszaiban végzett tevékenységek bemutatása.

Az IH által jelenleg elfogadott menetrend szerint először a benyújtott felhívásaink szabályossági vizsgálaton esnek át. A benyújtott két tervezetben az alábbi optimista ütemezés található:

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelmek **1. körös benyújtására 2017. év június hó 15.** naptól 2018. év március hó 15. napig van lehetőség. Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

2017. év augusztus hó 15. nap

2017. év október hó 15. nap

2018. év január hó 15. nap

2018. év március hó 15. nap

Jelen felhívás keretében a **HBB által támogatásra javasolt támogatási kérelmek 2. körös benyújtására** a Támogató Nyilatkozat kézhezvételét követő 30. napig van lehetőség. Célunk, hogy 30 napra rá, azaz **július 15-én** megnyíljon az aktív turisztikai felhívásunk, majd **augusztus 15-én** pedig a védjegyes felhívásunk.

Az egyes intézkedések megjelenése előtt tartunk információs napokat, valamint személyes konzultációra is biztosítunk lehetőséget. Mindkettő forma pályázóink 90%-a által szívesen használt, jól bevált módszernek bizonyult.

1.3. A HFS fejlesztési források felhasználásának nyomon követésével kapcsolatos információk.
Az adott időszakban ezen tevékenység nem releváns.

1.4. A helyi felhívásokkal kapcsolatos rendezvények bemutatása.

Időpont	Esemény
2017. január 31. Bögöte	Nyugat-dunántúli regionális találkozó Két fő téma volt: egyrészt a januárban elindult munkacsoporti megbeszélések, a működéshez kapcsolódó NYD javaslat megfogalmazása, valamint a Helyi felhívások elkészítésének módszertana
2017. március 16. Szombathely	Nyugat-dunántúli regionális találkozó Megbeszéltük a felhívásokhoz kapcsolódó elképzeléseinket, felkészültünk kecskeméti munkacsoport találkozóra.

2. Kérjük, mutassa be a negyedévben a működési és animációs feladatokkal kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

2.1. A helyi szereplők animálási vagy egyéb célú képzése.

Egyesületünk felvállalta az „**EFOP 1.5.2. – térségi humán közszolgáltatások fejlesztése az Alpokalja-Fertő táj térségében**” c. térségi projekt koordinációját és előkészítését.

Számos közösségi tervezési módszert alkalmaztunk, részben műhelymunkák, részben online kérdőívek (4 tematikus online kérdőívet és egy a közszolgáltatások terén működő kollégák képzettségi és képzési igényfelmérő kérdőívet készítettünk el annak érdekében, hogy egy tudás-térkép álljon rendelkezésünkre, valamint beazonosíthassuk a tematikus igényeket az egyes tervezett tevékenységek, programok tervezéséhez), részben pedig tanulmányút segítette a szakmai program összeállítását.

Időpont	Esemény
2017. február 16., Lövő	Egyeztetés a programról a lövői Családsegítő és Gyermejjóléti Társulással, aki 23 településen látja el feladatait.
2017. február 22., Fertőszentmiklós	Műhelymunka az érintett településvezetőkkel a szakmai program lehetséges tartalmáról
2017. február 23., Kópháza	Műhelymunka a nemzetiségek képviselőivel a szakmai program tartalmáról, részvételükről

2017. február 28., Lövő	Műhelymunka a térség szociális szereplőivel, intézményeivel
2017. március 1., Lövő	Műhelymunka a térség kulturális szereplőivel, intézményeivel
2017. március 23., Hegykő	Műhelymunka a térség legnagyobb foglalkoztatóinak képviselőivel
2017. március 2., Zalaszentgrót	Tanulmányút – fecskesház modell megismerése céljából az érintett településvezetőkkel A Zala Termálvölgye egyesület és a Zalai Hazatérők Egyesülete fogadott bennünket, mutatták be a program indulását, eredményeit, szakmai tartalmát, gyakorlati megvalósulását.

A programokat a bevont szakértők önkéntes munkában, a települések pedig felajánlásaikkal támogatták, így csak kiküldetési díjak merültek fel a megvalósítás során. Kivételt a hegykői fórum képezte, itt egyesületünk vállalta a catering költségeket.

2.2. A helyi tájékoztató rendezvények tartása

Az érintett időszakban két információs napot tartottunk, elsősorban a hátrányos helyzetű 17 alpokaljai településünknek:

2017. február 8. Lövő	Az Alpokalja Önkormányzati Társulás ülésén tájékoztattuk az érintett 17 település vezetőjét a 2017-ben tervezetten megjelenő LEADER felhívásokról, valamint átbeszéltük a társulás lehetséges projekttervezéseit
2017. február 27. Sopronhorpács	Napnyugat Turisztikai Egyesület ülése Az ülés fő témája az alpokaljai térség hosszú távú turisztikai fejlesztési lehetőségei Egyesületünk egyrészt tájékoztatást tartott a turisztikai területen elérhető fejlesztési forrásokról, másrészt moderáltuk a leendő LEADER turisztikai komplex intézkedéshez kapcsolódó kezdeményezés projektvázának összeállítását.

2.3. A HACS működésével kapcsolatos aktualitások, változások bemutatása.

A beszámoló időszakában egyesületünk folyamatosan működött, a szakmai, minőségi munka ellátásához szükséges humán erőforrás biztosításával. Január 1. és 31. közti időszakban 2 fő 8 órás és 1 fő 6 órás foglalkoztatottal. Február 1-én Csontos Kornélia munkaszerződését módosítottuk, és elindult a 8 órás foglalkoztatása, így **február 1. óta 3 fő 40 órás foglalkoztatottal** működik egyesületünk. Varga Krisztina volt kollégánk (jelenleg gyés-en, ill. szintén Ausztriában dolgozik) külsős



szakértőként bekapcsolódott a védjegy hálózathoz kapcsolódó nemzetközi (spanyolokkal és Tirollal) és egyéb pályázati programok (szakmai tanulmányutak) előkészítésébe. Krisztinát a nyertes pályázatokból tudjuk finanszírozni.

Egyesületünk számára kiemelten fontos a kollégák szakmai fejlődése is. **2017. február 2-án** munkaszervezet vezetőnk ösztöndíj pályázatot nyújtott be a Tempus Közalapítvány **ERASMUS+** alapjához, Transleader+ címmel. A pályázatról döntés május hónapban születik. (egy fordítói díj kapcsolódik ezen tevékenységünkhöz, mert professzionális angol összefoglalót kértek a kiírók) A projekt rövid összefoglalása:

A Vidékfejlesztési Programok elválaszthatatlan részét képezi az 1999-es évtől kezdődően a LEADER módszertan, melynek célja a bürokrácia csökkentése és a helyi/területi igények előtérbe helyezése volt. A módszertan alkalmazásába Magyarország 2004-ben lépett be, egy kísérleti LEADER program elindításával. Jelen TRANSLEADER+ címet viselő mobilitási projekt keretében egy fő (munkaszervezet vezető) kiutazása valósul meg, az Alpokalja-Fertő táj Vidékfejlesztési Egyesülettől 10 napra a németországi Schleswig-Holstein tartományba. A fogadó fél az Alsterland Helyi Akciócsoport, ő koordinálja a munkaterv megvalósulását, biztosítja a mentort. A kint tartózkodás alatt interjúk, projektlátogatások valósulnak meg az alábbi szervezeteknél, személyekkel: legalább 3 LEADER csoport elnökével, munkaszervezeti kollégáival, a programot koordináló Minisztérium kollégáival, a kifizetésekért felelős Kifizető Ügynökség kollégáival, a Nemzeti Vidéki Hálózat tartományi felelőseivel, valamint a legsikeresebb vidékfejlesztési pályázatokat megvalósító projektgazdákkal. A vizsgált főbb témakörök az alábbiak lesznek: 1) A LEADER és egyéb integrált területi programok súlya, szerepe, tartalma a Vidékfejlesztési Programon belül. 2) LEADER térségek kialakítása, mentorálása, készségeik, képességeik fejlesztése feladataik eredményes megvalósítása érdekében. 3) A többszintű kormányzás megvalósulásának módjai (a Helyi Fejlesztési Stratégiák tartalma, minőségem, a helyi pályáztatás módszertana) 4) Nemzeti, nemzetközi együttműködések szabályozása, témái, jó gyakorlatai 5) Értékelés, monitoring rendszerek (helyi, tartományi, szövetségi szinteken) 6) A német Nemzeti Vidéki Hálózat feladatai a LEADER és egyéb integrált programok támogatásához kapcsolódóan. A kiutazáson összegyűjtött tudás, ismeretanyag egy szakmai tanulmányban kerülne kiadásra, ill. több fórumon (regionális, országos.stb.) előadás keretében minden LEADER csoportnak, a felelős államtitkárságnak, a Nemzeti Vidéki Hálózatnak bemutatásra kerülne a "német LEADER és egyéb integrált programok" megvalósítási modellje. Ezáltal elérhetővé válnának a hazai szereplők számára a németországi integrált területi megvalósítási modellek tapasztalatai, jó gyakorlatai, tematikus bontásban, magyar nyelven. A vidékfejlesztési programokért felelős döntéshozókat is segíti a felkészülésben a megvalósítási rendszerre vonatkozó javaslatain, jó gyakorlatain keresztül a mobilitási program.

2.4. Az iroda és a munkaszervezet fenntartásával kapcsolatos kötelezettségek teljesítése, különös tekintettel a TO-ban szereplő indikátoroknak megfelelően. Az irodára és/vagy a munkaszervezetre vonatkozóan a beszámolási időszakban bekövetkezett változások.

Irodánkat ezen negyedéves időszakban is működtetjük Fertőszéplakon, a „Széchenyi kastélyban”. Az iroda minden technikai felszereltséggel rendelkezik, amely a szakmai munka ellátásához szükséges.

2017. március 6-án nyújtottuk be a MÁK elektronikus felületén 14,5 millió forintról előleg kérelmünket. Ehhez kapcsolódóan a bankgarancia levél közokiratba foglalásához merült fel közjegyzői díj (közel 60 ezer Ft), valamint az egyösszegű garancia díj (252 ezer Ft). Március hónapban a munkacsoport találkozók hatására előkészítettük az elmúlt év pénzügyi dokumentációit annak érdekében, hogy az áprilisban megnyíló kifizetési kérelem benyújtása a lehetőségekhez mérten gördülékenyen mehessen.

2.5. Egyebek

IH munkacsoporti feladatok ellátása

Munkaszervezet vezetőnk részt vett az IH által felállított „válságstában” dr. Mezei Dávid helyettes államtitkár úr felkérésére, majd az országos konferenciát követően megalakult munkacsoportban is, ahol regionális szavazás eredményeképpen a régió delegáltjaként van jelen.

- 2017. január 18., Kecskemét – „válságstáb”
- 2017. január 27., Kecskemét – „válságstáb”
- 2017. február 3., Budapest – „válságstáb”
- 2017. március 17., Kecskemét - munkacsoport
- 2017. március 24., Budapest - munkacsoport

Előadás tartása/Moderációs feladatok ellátása fórumokon

január 19., 9.00 Fertőszentmiklós	VP – külterületi utak konzorciumi megbeszélések moderálása Fertőszentmiklós-Kópháza-Harka borvidéki települések közös projektjének moderációja
január 19., 13.00 Fertőd	VP – külterületi utak konzorciumi megbeszélések moderálása Fertőd-Fertőszéplak-Sarród, a Fertő-táj „szívtelepüléseinek” közös projekttegyeztetésében moderációs feladatok ellátása

Konferencia, rendezvény amin részt vettünk

január 17. Sopron	TDM munkacsoport ülés
január 25. Bildein (AT)	PaNaNet nemzetközi nyitó konferencia (Nemzeti Parkok és Natúrparkok határon átívelő együttműködési projektjének indító konferenciája)
március 9. Kimle	VP információs fórum – közétkeztetéshez, piachoz, nagydiverz kiíráshoz kapcsolódóan tartottak a Minisztérium intézkedésfelelősei fórumot.
március 7. Kecskemét	LEADER országos fórum
március 16. Budapest	EFOP 4.1.7. Információs Nap – kolléganőnk a nagyszámú térségi igény végett részt vett a központi információs napon annak érdekében, hogy helyben meg tudjunk válaszolni kérdéseket, valamint a felmerült kérdéseinkre válaszokat kapjunk.

A Vidék Minősége Védjegy Hálózathoz kapcsolódó tevékenységek

2017. február 10. napján Hegykőn sikeres minősítési eljárást folytattunk le, Ábrahám Renáta kézművesnél. Elkészítettük a 2017. évi védjegyes rendezvénynaptárat is. Márton Kriszta kézművesünk kiállításának a sopronkövesdi alkotóház adott otthon február 18-ától egy hónapra. A védjegyesek közül honlapunkon minden hónapban a „hónap védjegyse” cikket jelentetünk meg és ezen cikket a fbook oldalunkon is megosztjuk, termelőink, szolgáltatóink népszerűsítése érdekében. Március hónapra terveztük a Védjegy Tanács évindító ülését, azonban a folyamatos munkacsoportülések végett ezt április hónapra kellett átütemeznünk.

A megalakult Magyar Vidék Minősége Egyesület felvállalta a védjegy program megvalósításához kapcsolódó közös tevékenységek feladatellátását. Ehhez kapcsolódóan 2016. szeptember 1. – 2017. február 28. időszakban védjegy koordinációs szakértői szerződés megkötésére került sor, mely havi 50.000,- Ft-ot jelentett az egyesületnek. Az alábbi feladatok kerültek ellátásra:

- védjegy program fejlesztéséhez kapcsolódó fejlesztési források figyelése, releváns pályázatok készítése, menedzsmentje – a NEA működési alapba a működéshez kapcsolódóan is pályázott az egyesület.
- a videkmimosege.hu közös oldal folyamatos frissítése
- védjegyes térségek közti kommunikáció, találkozások koordinációja

Egyesületi honlap, kommunikáció:

Az előírások szerint elkészítettük az egyesület irodai tábláját az arculati kézikönyv szerint. Az egyesület honlappal és ahhoz kapcsolt fbook oldallal rendelkezik.

- Honlapunkat folyamatosan frissítjük hírekkel, programokkal. A honlap automatikusan a feliratkozottak részére kéthetente elektronikus hírlevelet küld ki, melyet a cikkek és a programok menüből vág össze.
- Fbook oldal adatai: 488 kedvelője van, átlagosan 546 aktív olvasója, összesen átlagosan 5409 a napi elérése. A napi elérés 1.000-14.000 látogató közt mozog.

Ezen túl egyesületünk fő kommunikációs eszköze a google csoportos levelezés. Rendelkezőnk több csoporttal: elnökség, egyesületi tagság, védjegy hálózat, kultúrháló, örökség-háló, térségi települések. A módszer lehetségessé tesz nagyon gyorsan célirányos információ átadást, gyakran használjuk ezen lehetőséget.

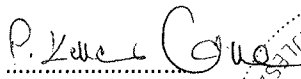
3. Amennyiben a beszámolóban szereplő időszak során rendezvény került megtartásra, minimum 3000 – maximum 6000 karakter terjedelmű szakmai összefoglaló, jelenléti ív, valamint minimum 1 darab – maximum 5 darab fotó csatolása szükséges.

3.1. „EFOP 1.5.2. Műhelymunka, Településvezetőkkel” – 2017. február 22., Fertőszentmiklós című rendezvény (1. melléklet)

- 3.2. „EFOP 1.5.2. Műhelymunka, Nemzetiségek képviselőivel” – 2017. február 23., Kópháza című rendezvény (2. melléklet)
- 3.3. „EFOP 1.5.2. Műhelymunka, Szociális szféra képviselőivel” – 2017. február 28., Lövé című rendezvény (3. melléklet)
- 3.4. „EFOP 1.5.2. Műhelymunka, Kulturális szféra képviselőivel” – 2017. március 1., Lövé című rendezvény (4. melléklet)
- 3.5. „EFOP 1.5.2. Tanulmányút, Fecskeház program” – 2017. március 2., Zalaszentgrót című rendezvény (5. melléklet)
- 3.6. „Napnyugat Turisztikai Egyesület projektfejlesztő műhelye” – 2017. február 27., Sopronhorpács című rendezvény (6. melléklet)
- 3.7. „EFOP 1.5.2. Műhelymunka, térség legnagyobb foglalkoztatóinak képviselőivel” – 2017. március 23., Hegykő című rendezvény (7. melléklet)

Kelt: 2017. április 17.

Készítette: Páliné Keller Csilla, munkaszervezet vezető


aláírás

